# <u>Déclaration Obligatoire d'Emploi des</u> <u>Travailleurs Handicapés (DOETH)</u>

### ×

## Fiche Pratique – DSN : Déclaration Obligatoire d'Emploi des Travailleurs Handicapés (DOETH)

×

### ► <u>Contexte</u>

La loi n°2018-771 pour la liberté de choisir son avenir professionnel simplifie la déclaration des entreprises dans le cadre de l'**Obligation** d'Emploi des Travailleurs Handicapés (DOETH).

A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020, cette déclaration se fait par voie dématérialisée via la DSN.

Tout employeur, quel que soit ses effectifs, devra donc renseigner, pour tous les salariés dans les DSN mensuelles, les bénéficiaires de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés employés dans son association.

**Tous les salariés sont concernés**, quels que soient le type de contrat de travail, la durée d'activité ou les modalités d'exercice. Les stagiaires non rémunérés ainsi que les personnes bénéficiant d'une période de mise en situation en milieu professionnel (PMSMP) devront être également déclarés en 2020 en DSN.

Pour les salariés non concernés par le statut BOETH, vous n'avez rien à faire dans le logiciel.



Important : Afin que le calcul soit réalisé de la façon la plus exacte
possible, il est essentiel que les entreprises déclarent le statut de leurs
travailleurs handicapés en DSN dès la période d'emploi du 1<sup>er</sup> janvier 2020,
ainsi que les modifications éventuelles ou la suppression du statut
intervenant en cours d'année.

Enregistrement du statut dans le logiciel

Afin de **renseigner le statut BOETH** de vos salariés, vous devez l'**enregistrer** via **la** « **Fiche administrative du salarié** » :

- Ouvrez la « Fiche administrative du salarié » (1) (par double clic sur le salarié) ;
- Cliquez sur la rubrique « Informations complémentaires » (2) ;
- Sélectionnez l'onglet « **BOETH** » (3) :

Impact Emploi - [Fiche ad	ministrative salarié]	ministra Prénom : CAS	<b>ntiv<i>e du sa</i></b>	Navigation
Employeur (Siret - RS) : 448093	39999999 - CREATION EMPLOYEUR		- Archivé : Non 🗸	General Créer un salarié :
Informations complémentaires				Fiche vide
Stat	ut BOETH	Date Décision	Date Modification	Modfier un salarié :         Ouvrir         Enregistrer         Gestion employeur :         Iste des salariés         Multi-employeurs         Retour à l'écran principal         Convention collective
Supprimer statut			Nouveau statut	Gestion des contrats
Ancienne(s) valeur(s) - Date de Nouvelle(s) valeur(s) - Date de	cision : - Statut BOETH :			Coordonnées bancaires / Salaires 2 Informations complémentaires Formulaires types liés à l'emploi
Indemnités kilométriques Chèques	vacances Modifications à verie BOE	TH Autres		Liste des bulletins Historique des messages

- Cliquez ensuite sur « *Nouveau statut* » (1) ;
- Renseignez la « Date de décision » \*(2) puis ouvrez le menu déroulant (3) afin de sélectionner le statut correspondant parmi les 12 proposés (4) ;
- Enregistrez votre choix (5) :

\* Si la date de décision est antérieure à la date de début du contrat : Saisissez la date de début du contrat, afin d'éviter une anomalie DSN.

Informations o	comolémen	laines			ureer un salane :			
	comprenieri				Fiche vide			
		Statut BOETH	Date Décision	Date Modification	Modfier un salarié :			
		***************************************			Cuvrir 🗎			
					Enregistrer			
		******	*********					
					Gestion employeur :			
		***************************************			Eiste des salariés			
					Multi-employeurs			
		*****			Retour à l'écran principal			
			~		Convention collective			
			(1)	Nousepu statut	Gestion des contrats			
				Nouveau statut	Caisses sociales			
		Date décision : - Statut BOETH :			Coordonnées bancaires / Sal			
Ancienne(s)	valeur(s)				Informations complémentaires			
	-			5	Formulaires types liés à l'emple			
Nouvelle(s)	valeur	- Date décision : - Statut BOETH :						
		01/01/2019		Y ™	1			
					-			
Indemnités kilo	CODE		LIBELLE		^			
MODIE	01	Travailleur reconnu handicapé par la commission des	s droits et de l'aut	onomie des personnes ha	ndicapées			
	02	Victime d'accident du travail ou de maladie profession égale à 10 % et titulaire d'une rente	nnelle ayant entra	iîné une incapacité perma	inente au moins			
	03	Titulaire d'une pension d'Invaildité à condition que l'In travail	Itulaire d'une pension d'Invalidité à condition que l'Invalidité réduise au moins des deux tiers sa capacité de ravail					
	04	Bénéficiaire mentionné à l'article L.241-2 du Code de	s pensions militai	res d'invalidité et des victir	nes de la guerre			
	05	Bénéficiaire mentionné aux articles L 241-3 et L 241- de la guerre	4 du Code des p	ensions militaires d'invalidit	é et des victimes			
	06	Titulaire d'une allocation ou d'une rente d'invalidité de décembre 1991	ans les conditions	définies par la Loi n°91-1	389 du 31			
ncée	07	Titulaire de la carte "mobilité inclusion" portant la mer des families)	ntion "invalidité"	(L. 241-3 du Code de l'act	ion sociale et			

Le message ci-dessous vient confirmer la prise en compte du statut BOETH :





Veillez à bien enregistrer cette information au niveau de la fiche administrative :

Général
Créer un salarié :
Fiche vide
Modifier un salarié :
🕒 Ouvrir
Enregistrer
Gestion employeur :
Liste des salariés
🙀 Multi-employeurs
Retour à l'écran principal
Convention collective
Gestion des contrats
Caisses sociales
Coordonnées bancaires / Salaires
Informations complémentaires
Formulaires types liés à l'emploi
Liste des bulletins
Historique des messages

Vous devez obtenir ce dernier message validant l'enregistrement du statut BOETH sur la fiche administrative :



Modification du statut dans le logiciel

Il est indispensable de renseigner les éventuelles modifications ou suppression du statut BOETH de vos salariés intervenant en cours d'année.

L'enregistrement de ces modifications s'effectue via **la** « **Fiche** administrative du salarié » :

- Ouvrez la « *Fiche administrative du salarié* » (1) (par double clic sur le salarié) ;
- Cliquez sur la rubrique « Informations complémentaires » (2) ;
- Sélectionnez l'onglet « **BOETH** » (3) :

	e administrative du sa	alarié
11: 2850950502066 64 Nom : TESTIJ	Prénom : CASIJ	Navigation 2
ployeur (Siret - RS) : 44809339999999 - CREATION EMPLO	YEUR - Archivé : Non 🗸	Général
amatione complémentaime		Créer un salarié :
ormations comprementaires		- Fiche vide
Statut BOETH	Date Décision Date Modification	Modfier un salarié : Ouvrir Enregistrer Gestion employeur : Substance des salariés Multi-employeurs Retour à l'écran principal Convention collective
Supprimer statut	Nouveau statut	Gestion des contrats
Ancienne(s) valeur(s)         - Date décision :         - Statut BOETH :           Nouvelle(s) valeur(s)         - Date décision :         - Statut BOETH :		Coordonnées bancaires / Salaires Informations complémentaires Formulaires types liés à l'emploi
		Liste des bulletins
	2	

- Cliquez ensuite sur « *Nouveau statut* » (1) ;
- Renseignez la « **Date de décision** » (2) puis ouvrez le **menu déroulant** (3) afin de **sélectionner le nouveau statut** parmi les 12 proposés (4) ;
- Enregistrez votre choix (5) :

Informations of	complément	aires	<u>Uncer u</u>	n salane :
				Fiche vide
		Statut BOETH Date Décision Date Modification	Modfie	r un salarié :
				Ouvrin
			4	Enregistrer
			Gestion	employeur :
			83	Lista das exteritos
				Liste des salanes
1071271177127127			<b>A</b>	Multi-employeurs
			Retor	r à l'égran principal
				action collection
			Conv	ention collective
		Nouveau statut	Geeb	on des contrats
		Data dission : Statut POETU -	Calas	es sociales
Anderseta	(and and a)	Date decision : - Statut butchn :	Coord	Ionnées bancaires / Sal
/vncienne(s)	valeur(s)	C	Infom	ations complémentaires
	0	Date décision : - Statut BOETH :	Form	ilaires types liés à l'emple
Nouvelle(s)	valeuri	01/01/2019		
				1
Indernatés kilo				
	CODE	LIBELLE Touristant de la completion des trats de la completion de la completion de la completion de la completion de la		^
MODIE	01	Travaileur reconnu nandicape par la commission des croits et de l'autonome des personnes n	randicapee	
	02	victime d'accident du travail ou de maiadie professionnelle avant entraine une incapacité per égale à 10 % et titulaire d'une rente	manente au	
	03	Titulaire d'une pension d'invalidité à condition que l'invalidité réduise au moins des deux tiers s travail	a capacité	de .
	04	Bénéficiaire mentionné à l'article L.241-2 du Code des pensions militaires d'invalidité et des vic	times de la	guerre
	05	Bénéficiaire mentionné aux articles L 241-3 et L 241-4 du Code des pensions militaires d'invalid de la guerre	dité et des v	fictimes
	06	Titulaire d'une allocation ou d'une rente d'invalidité dans les conditions définies par la Loi n°91 décembre 1991	-1389 du 3	
ncée	07	Titulaire de la carte "mobilité inclusion" portant la mention "invalidité" (L. 241-3 du Code de l'au des families)	ction social	eet

Dans le cas où le **salarié ne bénéficie plus du statut BOETH**, vous devez alors **sélectionner le libellé 99 : «** *Absence de statut BOETH »* :

CODE	LIBELLE	
06	Titulaire d'une allocation ou d'une rente d'invalidité dans les conditions définies par la Loi n°91-1389 du 31 décembre 1991	
07	Titulaire de la carte "mobilité inclusion" portant la mention "invalidité" (L. 241-3 du Code de l'action sociale et des familles)	
08	Titulaire de l'allocation aux adultes handicapés	
09	Bénéficiaire mentionné aux articles L.241-5 et L.241-6 du Code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de guerre	
10	Agent public reclassé (3ème alinéa de l'article L.323-5 du Code du travail)	
11	Agent public bénéficiaire d'une allocation temporaire d'invalidité (4ème alinéa de l'article L.323-5 du Code du travail)	
12	Ayant droit à la prestation de compensation du handicap, à l'allocation compensatrice pour tierce personne ou à l'allocation d'éducation de l'enfant handicapé bénéficiant d'un stage (L.5212-7 du Code du travail)	
99	Absence de statut BOETH	

Le message ci-dessous vient confirmer la prise en compte des modifications du statut BOETH :





Veillez à bien enregistrer vos modifications au niveau de la fiche administrative :

Général
Créer un salarié :
Fiche vide
Modifier un salarié :
🔒 Ouvrir
Enregistrer
Gestion employeur :
💱 Liste des salariés
🐼 Multi-employeurs
Retour à l'écran principal
Convention collective
Gestion des contrats
Caisses sociales
Coordonnées bancaires / Salaires
Informations complémentaires
Formulaires types liés à l'emploi
Liste des bulletins
Historique des messages

Vous devez obtenir ce dernier message validant la modification apportée à la fiche administrative :



#### Historique des modifications du statut dans le logiciel

Nous vous rappelons que l'historique des modifications apportées au statut est repris dans la rubrique « *Informations complémentaires* », onglet « **BOETH** » :

nformations complémentaires							
Statut BOETH			Date Décision	Date Modification	$\sim$		
Titulaire de l'allocation au	x adultes handicapés			13/01/2020	13/04/2020		
Titulaire d'une pension d'invalidité à condition que l'invalidité réduise au moins d travail				12/01/2020	17/02/2020		
Absence de statut BOET	Η			10/01/2020	13/01/2020		
Travailleur reconnu hand	icapé par la commissi	on des droits et de l'auto	onomie di	01/12/2019	13/01/2020		
						$\vee$	
Supprimer statut	Supprimer statut Nouveau statut						
	- Date décision :	- Statut BOETH :					
Ancienne(s) valeur(s)	24/01/2020	Victime d'accident du travail ou de maladie professionnelle ayant entraîr					
Neurolle (e) velever(e)	- Date décision :	- Statut BOETH :					
Nouvelle(s) valeur(s)							
Indemnités kilométriques	Chèques vacances	Modifications à venir	BOETH	Autres			