Modification des contrats au 1er janvier 2019



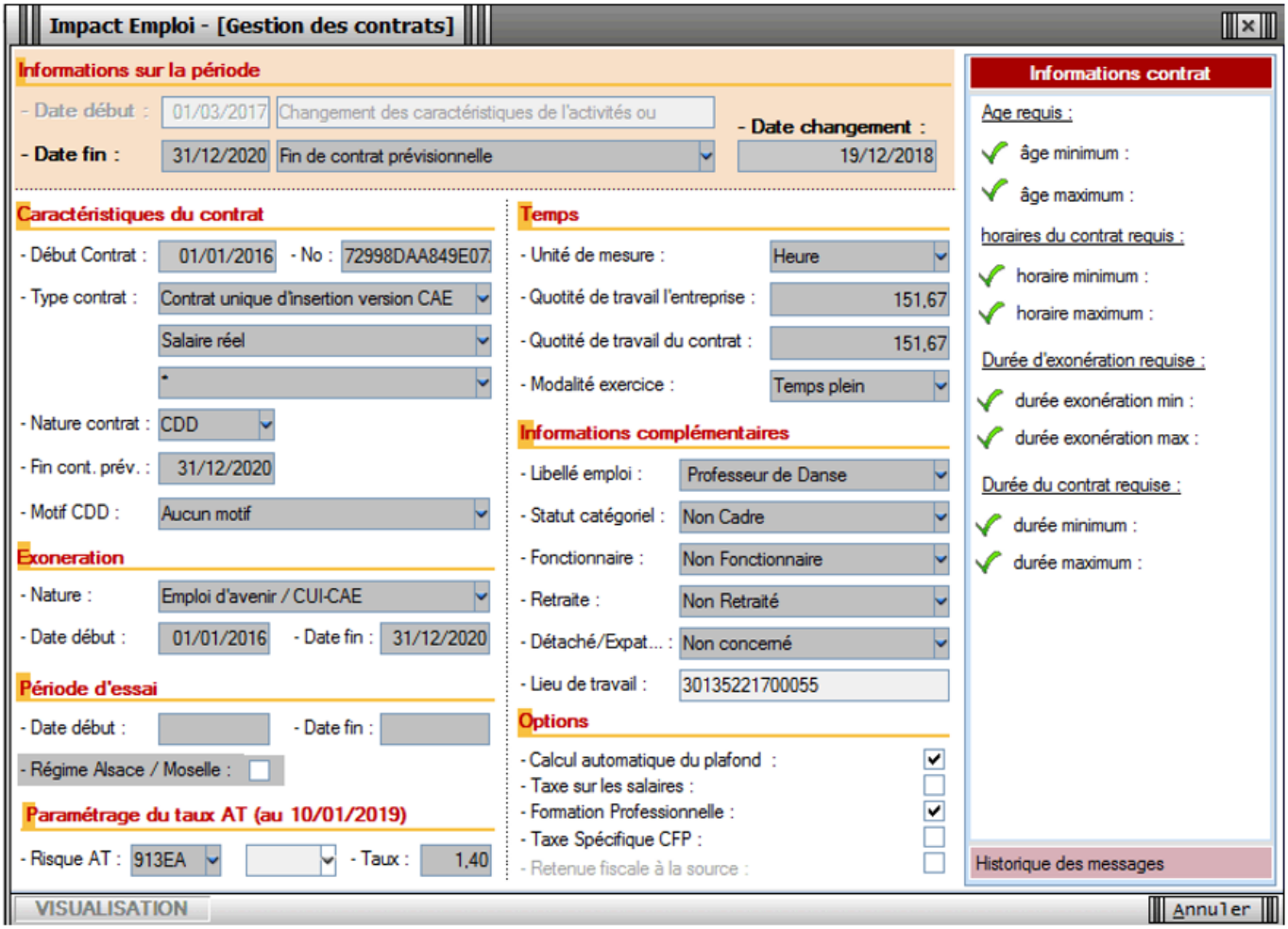
Fiche Pratique – Salarié : Modification des contrats au 1er janvier 2019

Avant de saisir vos bulletins de janvier 2019, les contrats suivants doivent être modifiés afin de prendre en compte l'application de la Réduction générale des cotisations sur ces contrats au 01.01.2019 :

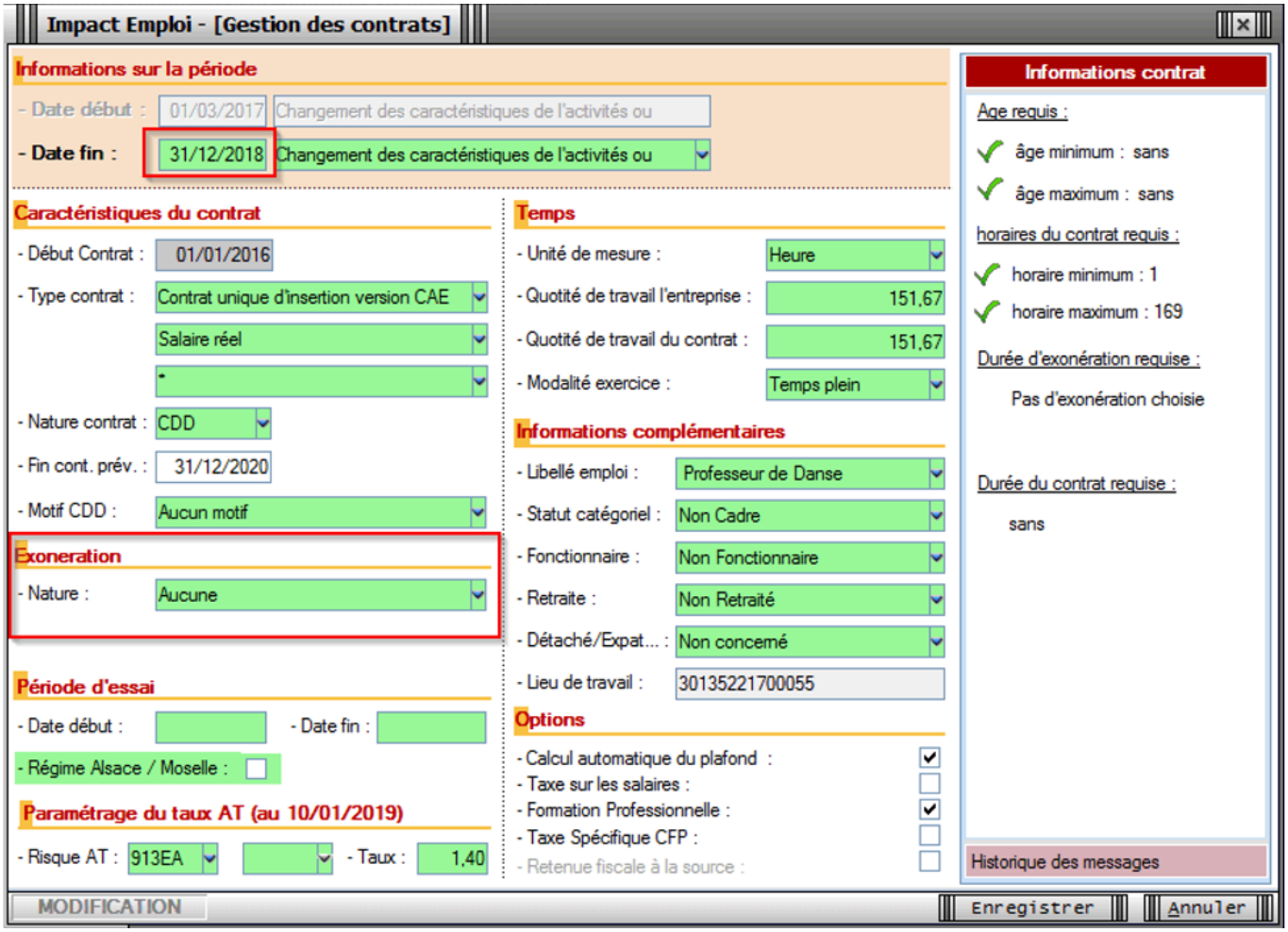
- Contrat **Emploi avenir**
- Contrat de **professionnalisation avec exonération**
- Contrat **unique d'insertion**
- Contrat à **durée déterminée d'insertion**

Procédure :

- Se positionner sur la « ***Fiche administrative du salarié*** »
- **Cliquer** sur « ***Gestion des contrats*** »
- **Sélectionner le contrat** à modifier puis **cliquer sur** « ***Visualiser la période*** »
- La fenêtre ci-dessous apparaît et permet de visualiser le **type de contrat** et la **nature de l'exonération** :



- **Quitter** la fenêtre précédente
- **Sélectionner le contrat** et cliquer sur « ***Modifier la période*** »
- **Sélectionner le motif 022** et mettre une **date de fin au 31/12/2018** puis **sélectionner** « ***Aucune*** » dans le pavé « ***Exonération*** » (Nature)



- Penser à **enregistrer** les modifications, **ainsi que la Fiche administrative du salarié**.

La modification de vos contrats est terminée.