

# Gestion de l'espace professionnel

## DGFIP



## Fiche Pratique PAS : Gestion de l'espace professionnel DGFIP



### Prérequis :

Avant de procéder à cette manipulation, vous devez obtenir l'accord de l'association que vous gérez.

### Procédure :

- Connectez-vous sur **votre espace professionnel DGFIP** :  
<https://www.impots.gouv.fr/portail/professionnel>
- Cliquez sur « **Gérer mes services** » :



- Cliquez sur « **Adhérer aux services en ligne** » :



- Renseignez le **SIREN** de l'association souhaitée, puis **validez** :

- Cochez « **Personne mandatée** », puis validez :

- Cochez « **Consulter le compte fiscal** », puis validez :

(Si cette action est impossible, c'est que l'association a déjà créé son espace DGFIP)

| Designation service                                            | Motif de l'indisponibilité                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Déclarer TVA                          |                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Payer l'impôt sur les sociétés        |                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Payer la Taxe sur les salaires        | Vous ne possédez aucune obligation fiscale nécessaire à l'adhésion de ce service. Veuillez vous rapprocher de votre service gestionnaire pour pouvoir adhérer à ce service. |
| <input type="checkbox"/> Payer TVA                             |                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Payer autres impôts et taxes          |                                                                                                                                                                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulter le Compte fiscal |                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> Démarches                             |                                                                                                                                                                             |

- Cliquez enfin sur « **Confirmer et valider la demande d'adhésion** » :

Une fois votre formulaire de demande d'adhésion validé, il ne sera plus modifiable.

Si vous souhaitez effectuer une correction, vous devrez supprimer cette demande et en formuler une nouvelle.

Pour compléter cette procédure, retrouvez la fiche focus DGFIP sur les téléprocédure et la gestion de vos comptes bancaires [ICI](#).